

PersID

UID

Firma

Gemeinde

Sofern die Zugänge, Abgänge und Abschreibungen jeder Position einzeln in der Bilanz ausgewiesen sind, erübrigt sich das Ausfüllen dieses Formulars.

1. Anlageobjekt					
2. Zulässiger Abschreibungssatz	%	%	%	%	%
3. Angaben aus der Buchhaltung					
a) Bilanzwert zu Beginn des Geschäftsjahres					
b) Abgänge					
c) Verbleibender Wert					
d) Zugänge					
– mit ordentlicher Abschreibung					
– mit Sofortabschreibung					
e) Wert vor Abschreibung					
f) Verbuchte Abschreibungen					
– Ordentlich					
– Sofort gem. Luzerner Steuerbuch § 35/76 Nr.1					
g) Bilanzwert am Ende des Geschäftsjahres					